

مدیریت آموزشی دانشگاه

عنوان خدمت : نقل و انتقالات دانشجویان

دستگاه اجرایی : معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی همدان

شناسه خدمت : -

دستگاه اجرایی مادر : وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی

شرح خدمت :

ثبت نام و بررسی درخواست های انتقالی و میهمانی دانشجویان شاغل به تحصیل از دانشگاه همدان به سایر دانشگاهها و بالعکس .

نام رئیس گروه : سیده طیبه شمعی

نام واحد پاسخگو : اداره ثبت و پذیرش

شماره تماس : ۰۸۱-۳۱۳۱۱۱۶۳

آدرس سامانه <https://gu.behdasht.gov.ir>

مشخصات خدمت :

شناسه خدمت کلان :

نوع خدمت : خدمت به کارکنان دانشگاه (G2C)

سطح خدمت : کشور

نحوه شروع : ثبت نام دانشجویان در زمان مشخص در سامانه نقل و انتقالات

نام خدمت کلان : نقل و انتقال دانشجویان شاغل به تحصیل

گروه خدمت : خدمات آموزشی

نوع مخاطبین : دانشجویان دانشگاههای علوم پزشکی سراسر کشور

ماهیت خدمت : حاکمیتی

جزئیات :

آیا در میز خدمت حضوری ارایه می شود؟ خیر

آیا خدمت منجر به صدور مجوز می شود؟ خیر

شناسنامه خدمت : انتقالی دانشجویان

نوع رویداد خدمت : درخواست و بررسی درخواست انتقالی دانشجویان

آیا خدمت منجر به پاسخ استعلام می شود؟ بله

قوانین :

بخشنامه ها و دستورالعمل های مرکز خدمات آموزشی وزارت متبوع

دسترسی:

اطلاع رسانی: سایت معاونت آموزشی دانشگاه

در مرحله درخواست : الکترونیکی-سامانه نقل و انتقالات

در مرحله تولید : الکترونیکی-سامانه نقل و انتقالات

در مرحله ارائه نتیجه : الکترونیکی-سامانه نقل و انتقالات

فرایند:

- ۱- ثبت نام در سامانه نقل و انتقالات توسط خدمت گیرنده (دانشجویان)
- ۲- بررسی توسط کارشناسان دانشگاه مبدا و ارسال نتیجه به دانشگاه مقصد در سامانه
- ۳- ارجاع درخواست توسط دانشگاه مقصد به دانشکده های مربوطه
- ۴- بررسی موضوع در شورای آموزشی دانشکده و ثبت نتیجه
- ۵- بررسی توسط کارشناسان اداره کل آموزش دانشگاه مقصد و طرح در کمیته نقل و انتقالات
- ۶- اعلام نتیجه نهایی توسط کارشناسان اداره کل آموزش دانشگاه مقصد
- ۷- حضور دانشجو جهت دریافت شماره دانشجویی و ثبت نام و مراحل انتخاب واحد و حضور در کلاسها

توافقنامه سطح خدمت

عنوان خدمت: نقل و انتقال دانشجویان

مقدمه :

در راستای کاهش تردد دانشجویان و سرعت در بررسی درخواست های میهمانی و انتقالی دانشجویان شاغل به تحصیل از وزارت متبوع سامانه ای جهت ثبت نام و بررسی اینگونه درخواست ها طراحی و اجرا گردید تا دانشجویان بدون نیاز به مراجعه حضوری پیگیر درخواست های میهمانی و انتقالی خود باشند .

هدف :

- افزایش کیفیت خدمات ارائه شده توسط اداره ثبت و پذیرش
- ارتقا سطح خدمات آموزشی
- افزایش انگیزه کاری خدمت گیرندگان و کارکنان واجد شرایط
- کاهش تردد دانشجویان خدمت گیرنده
- سهولت بررسی تقاضاهای خدمت گیرندگان

مسئولیت:

خدمت دهندگان براساس ضوابط و اختیارات قانونی و مربوطه در برابر مقام مافوق و ذی نفعان پاسخگو می باشند.

تعهدات :

بررسی درخواستهای انتقالی و یا میهمانی دانشجویان در زمان مقرر وزارت بهداشت و پیگیری های لازم صورت پذیرد. ثبت نام و پیگیری مراحل درخواست از سامانه نقل و انتقالات

هزینه ها و پرداخت ها : هزینه ای در بر ندارد.

دوره عملکرد :

سالانه دو بار (حدود یک ماه)

خاتمه توافق نامه:

میهمانی و یا انتقالی دانشجویان